

# 部门整体绩效自评情况

## 一、部门整体概况

本部门 2023 年度申请预算资金 1489.47 万元,实际支出 1245.13 万元,预算执行率 83.60%。其中:上级转移支付项目 0 个,金额合计 0 万元,实际支出 0 万元,执行率为 0%。

## 二、部门总体绩效目标和绩效指标设定情况

本部门年初设定的部门整体绩效指标是:

一、承担县委领导交办的文件、讲话稿的起草修改工作;负责县委文件和县委办公室代县委行文的审核工作。

绩效目标:按时保质完成县委领导交办的文件、讲话稿的起草修改工作;做好县委文件和县委办公室代县委行文的审核工作。

绩效指标:文件、讲话稿的起草修改工作县领导满意率达到 100%;县委文件和县委办公室代县委行文的审核工作差错率控制在 2%以下。

二、承担县委重要工作部署贯彻落实的督促检查,负责中央、省、市、县委领导同志批示件的转达和催办落实。

绩效目标:完成县委重要工作部署贯彻落实的督促检查工作;负责中央、省、市、县委领导同志批示件的转达和催办落实。

绩效指标:按照县委工作部署进行督导检查工作;按时完成中央、省、市、县委领导同志批示件的转达。