**2023年度重点项目支出  
绩效评价报告**

项目名称： 2023年对口帮扶资金

主管部门（公章）： 玉田县农业农村局

项目负责人： 潘永志

联系电话： 6194458

2024年4月17日

**目录**

[一、部门职责](#_Toc30176_WPSOffice_Level1) [2](#_Toc30176_WPSOffice_Level1)

[二、绩效评价工作开展情况](#_Toc31309_WPSOffice_Level1) [3](#_Toc31309_WPSOffice_Level1)

[（一）绩效评价目的与原则](#_Toc4762_WPSOffice_Level2) [3](#_Toc4762_WPSOffice_Level2)

[（二）评价依据](#_Toc27178_WPSOffice_Level2) [3](#_Toc27178_WPSOffice_Level2)

[（三）评价思路与程序](#_Toc3714_WPSOffice_Level2) [4](#_Toc3714_WPSOffice_Level2)

[（四）本次绩效评价的局限性](#_Toc15123_WPSOffice_Level2) [4](#_Toc15123_WPSOffice_Level2)

[三、项目总体情况](#_Toc22655_WPSOffice_Level1) [5](#_Toc22655_WPSOffice_Level1)

[（一）立项背景及目的](#_Toc1808_WPSOffice_Level2) [5](#_Toc1808_WPSOffice_Level2)

[（二） 项目总体绩效目标](#_Toc22094_WPSOffice_Level2) [5](#_Toc22094_WPSOffice_Level2)

[（三）项目分项绩效目标](#_Toc18801_WPSOffice_Level2) [5](#_Toc18801_WPSOffice_Level2)

[四、项目基本情况](#_Toc14430_WPSOffice_Level1) [5](#_Toc14430_WPSOffice_Level1)

[（一）项目决策情况。](#_Toc4550_WPSOffice_Level2) [5](#_Toc4550_WPSOffice_Level2)

[（二）项目过程情况。](#_Toc21876_WPSOffice_Level2) [6](#_Toc21876_WPSOffice_Level2)

[（三）项目产出情况。](#_Toc4966_WPSOffice_Level2) [6](#_Toc4966_WPSOffice_Level2)

[（四）项目效益情况。](#_Toc5258_WPSOffice_Level2) [7](#_Toc5258_WPSOffice_Level2)

[五、绩效评价结果](#_Toc7777_WPSOffice_Level1) [7](#_Toc7777_WPSOffice_Level1)

[六、存在的问题及原因分析](#_Toc24196_WPSOffice_Level1) [7](#_Toc24196_WPSOffice_Level1)

[七、有关建议](#_Toc13523_WPSOffice_Level1) [8](#_Toc13523_WPSOffice_Level1)

[八、其他需要说明的问题](#_Toc7856_WPSOffice_Level1) [9](#_Toc7856_WPSOffice_Level1)

1. **部门职责**

负责全县巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接的组织领导、统筹协调、督促指导、考核评估，强化对监测对象的动态监测，及时纳入帮扶。

1. **绩效评价工作开展情况**

我单位以讨论绩效评价建立与实施相关的议题，按照行政事业单位绩效评价规范的要求，全面建立有效实施绩效评价工作管理，确保绩效评价覆盖单位经济和业务活动的全范围，规范单位内部整体运行。我单位根据实际情况选取对口帮扶项目，该项目为典型的数额较大的且年度支出率较大的项目：

1. 绩效评价目的与原则

按照绩效评价实施的工作方案，健全工作机制，根据评价要求，建立适合本单位实际情况的实质体系，全面梳理业务流程，明确业务环节，有效运用，对本单位绩效评价的全面性，重要性和有效性进行自我提升，对照检查并针对存在的问题抓好整改落实，进一步健全制度，提高执行力，完善监督措施，确保绩效评价有效实施。体现财政资金的“结果导向”和“公众满意导向”。

（二）评价依据

（1）《中华人民共和国预算法》（2014 年修订）；

（2）《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34 号）；

（3）《中共河北省委河北省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（冀发〔2018〕54 号）；

（4）项目相关申报材料、财政部门预算批复、项目基本信息表、项目绩效目标申报表；

（5）项目单位职能职责、年度工作计划、总结，项目实施（建设）方案；

（6）相关预算管理制度、财务管理办法，财务会计资料；

（7）其他项目相关材料。

（三）评价思路与程序

按照《玉田县扶贫项目资金绩效管理实施细则》，明确对口帮扶指标设定、审核、批复、监控、评价相关规定程序，为衔接资金绩效管理工作提供了重要思路。

（四）本次绩效评价的局限性

目前我区帮扶还只在政府层面上多，社会参与积极性还不高。参与面还不广，结对共建的内涵有待进一步深化。

**三、项目总体情况**

（一）立项背景及目的

按照《河北省对口帮扶工作方案》，我县对口帮扶承德市平泉市，按照五年过渡期要求，每年拨付1000万元，有效巩固平泉市脱贫攻坚成果，助推平泉市产业、医疗、基础设施、就业等稳定发展，为已脱贫户稳定增收。

（二）项目总体绩效目标

我县帮扶承德市平泉市扶持资金1000万元。平泉市结合巩固脱贫成果工作实际，围绕推进产业发展、脱贫成效巩固提升，合理安排使用帮扶资金，推进巩固脱贫成果工作。

（三）项目分项绩效目标

产出指标促进了平泉市经济发展；效益指标提高了平泉市的规划水平，为规划指导、决策依据和促进平泉市生产总值进一步增长，整体发展水平进一步提升；政府和社会公众满意度较高，达到98%以上。

四、项目基本情况

（一）项目决策情况。

项目决策整体得满分。

对口帮扶项目在领导小组统一领导下实施，各部门相互配合，相互协作，明确责任，各司其职，严格把关。其中项目立项单位得分100分。该项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；符合行业发展规划和政策要求；与部门职责范围相符，属于部门履职所需；属于公共财政支持范围，符合中央、地方事权支出责任划分原则、绩效目标、资金投入；不与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。按照规定的程序申请设立；审批文件、材料符合相关要求；事前已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。

对口帮扶项目绩效目标单位得满分。项目有绩效目标；项目绩效目标与实际工作内容具有相关性；项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平；与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；通过清晰、可衡量的指标值予以体现；与项目目标任务数或计划数相对应。

对口帮扶资金投入单位得满分。预算编制经过科学论证；预算内容与项目内容匹配；预算额度测算依据充分，按照标准编制；预算确定的项目投资额或资金量与工作任务相匹配。预算资金分配依据充分；资金分配额度合理，与项目单位或地方实际相适应。

（二）项目过程情况。

项目过程整体得满分。项目实施过程中，按照专款专用原则，实行财政集中支付制度，项目资金拨付严格审批程序，使用规范，会计核算结果真实、准确。

其中：资金管理单位得满分。实际到位资金与预算资金的比率，资金落实情况对项目实施的总体保障程度。项目预算资金按照计划执行。符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；资金的拨付有完整的审批程序和手续；符合项目预算批复或合同规定的用途；不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。

组织实施单位得满分。严格按照《河北省对口帮扶工作方案》，实施，做到严格保证质量，严格项目资金管理。

（三）项目产出情况。

项目产出整体得满分。

其中：产出数量：对口帮扶资金总额1000万元与对口帮扶工作方案相符。产出质量：验收合格率100%。产出时效：完成及时率100%。产出成本：工程造价低于当地平均水平,节约了工程成本。

（四）项目效益情况。

项目效益整体得满分。

对口帮扶项目提高了平泉市的规划水平，促进平泉市生产总值进一步增长，整体发展水平进一步提升。政府和社会公众满意度较高。

**五、绩效评价结果**

我单位经过认真的绩效评价，实行评分制，评价结果为100分，财政支出绩效为“优”。

**六、存在的问题及原因分析**

无

**七、有关建议**

1.加强项目绩效管理，提高预算绩效认识，加强学习。密切配合，及时在事前制定明确、细化、量化且可考核的年度绩效目标，并依据年度目标组织开展项目工作，做到绩效目标可考量，从而提高预算绩效管理效果。

2.预算申报要做到细化、量化，根据项目实施的具体工作量，通过科学合理的测算人、财、物的消耗，确保申报预 算的科学性、准确性，同时预算申报要与项目绩效目标进行结合，确保预算与产出目标匹配一致，最终保障项目的实施按计划执行，并能最终进行量化考核。

3.加强绩效目标管理。首先，理清绩效目标管理的工作流程；其次，要确定绩效目标与实际工作的联系，绩效目标的设定既要能与实际工作紧密联系，又要能清晰反映预算资金的预期产出和效果。绩效目标应当从数量、质量、成本、时效以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、满意度等方面进行细化，尽量进行定量表述；第三，有意识收集相应指标历史数据、行业数据作为绩效目标考评的基础。

**其他需要说明的问题**

下一步我局须进一步和对口帮扶单位进行对接，加强交流沟通，积极做好协调工作，按照五年过渡期工作要求，积极做好项目管理工作，将对口帮扶资金管好用实。