

部门整体绩效评价报告

一、部门整体概况

本部门 2020 年度申请预算资金 190.96 万元，实际支出 190.96 万元，预算执行率 100%。其中：专项项目 4 个，金额合计 30 万元，实际支出 30 万元，执行率为 100%。

二、部门总体绩效目标和绩效指标设定情况

玉田县档案馆总体绩效目标

1. 编辑、出版《玉田年鉴》
2. 完成档案数字化工作
3. 做好全县档案保护编纂工作
4. 高标准完成上级档案馆交办的其他工作
5. 做好书刊的宣传发行工作

三、绩效评价组织情况

本次绩效评价项目 4 个，占部门项目总数的 100%，涉及金额 30 万元。采取成立本部门绩效自评工作组的形式，本着客观、公正、公开的原则开展自评工作，所有项目的绩效自评均设计了合理、明晰、可考核的、关键性产出指标和效果指标。自评结果真实可靠。

四、绩效实现情况分析

编辑出版《玉田年鉴》过程中，100%完成了任务，达到

了预期效果。档案数字化工作经费项目，100%完成了2020年的档案数字化扫描任务，达到验收要求。档案保护编纂项目100%完成了任务，档案得到了保护。档案业务费项目，100%完成，为全县百姓免费查档提供保障。

五、存在的问题

1. 加强年度工作的统筹领导，坚持民主集中制原则，充分发挥党员领导干部作用，充分调动全体人员的积极性和主动性，广泛听取群众意见，抓好机关各项工作。

2. 明确工作目标，掌握工作进度，加强工作的预见性和指导性，积极向上级汇报，争取上级支持。

3. 制定相应工作措施，建立奖励机制，明确目标，责任到人。

4. 以健全“三个体系”为根本，全面提升档案工作科学水平。

5. 加强领导，搞好各项保障。